

## **INSTRUCTEUR DES AUTORISATIONS DU DROIT DES SOLS**

Cadre d'emplois des rédacteurs territoriaux – Catégorie B

Poste permanent à temps complet

Idéalement située aux portes de la métropole Clermont Auvergne et à proximité de Thiers, la communauté de communes Entre Dore et Allier, qui regroupe 14 communes et 20 000 habitants, est un territoire au cadre de vie attractif avec l'ensemble des services à disposition, écoles, collèges, services petite enfance, des entreprises dynamiques, des commerces de proximité, et un tissu associatif impliqué.

L'établissement recherche un/une instructeur des Autorisations du Droit des Sols (ADS). Placé(e) sous l'autorité du Responsable du service Urbanisme/SPANC, il/elle assure les fonctions suivantes :

Mission : Assurer l'instruction des ADS pour le compte des communes membres

- Activité 1 : instruction des permis de construire, permis de démolir, déclarations préalables, permis d'aménager, certificat d'urbanisme opérationnels ;
- Activité 2 : établir la recevabilité des dossiers au regard du droit (respect PLU et règles d'urbanisme des communes) ;
- Activité 3 : assurer la concertation et les échanges avec les Maires, les services compétents et les personnes publiques associées dans la procédure d'instruction ;
- Activité 4 : suivre et organiser l'instruction dans le respect des procédures et délais réglementaires.
- Activité 5 : effectuer la synthèse des échanges et proposer une décision d'instruction ;
- Activité 6 : enregistrer des données d'ordre statistique et fiscal ;
- Activité 7 : assurer une veille juridique et réglementaire ;
- Activité 8 : garantir le suivi des évolutions des PLU et cartes communales ;
- Activité 9 : assurer l'accompagnement des secrétariats de mairie ;
- Activité 10 : procéder à l'archivage des dossiers.

### **Profil**

Rigoureux(se) et organisé(e), vous maîtrisez la réglementation relative aux codes de l'urbanisme et de l'environnement, ainsi qu'aux risques en vigueur dans les communes instruites.

Votre capacité d'écoute, de dialogue et de synthèse vous permet de vous adapter à de multiples interlocuteurs et de savoir présenter les enjeux des différents dossiers.

Vous avez le sens du service public et connaissez bien le fonctionnement des collectivités territoriales et des EPCI.

### **Conditions d'emploi**

Poste permanent à temps complet – Cycle de travail hebdomadaire – Lieu de travail : 29 avenue de Verdun à Lezoux

Rémunération : Traitement indiciaire – Régime Indemnitaire lié au poste

Politique au titre de l'action sociale : CNAS – Participation employeur à l'assurance prévoyance maintien de salaire et à la complémentaire santé.

Contact : Jérémy ARNOULD, Responsable du service Urbanisme/SPANC, ou Stéphane GUILLAUME, conseiller gestionnaire RH au 04.73.73.95.10

Merci d'adresser vos candidatures (CV + Lettre de motivation) par courrier à Madame la Présidente de la Communauté de Communes Entre Dore et Allier – 29 avenue de Verdun – 63190 LEZOUX, ou par messagerie électronique à [ressourceshumaines@ccdoreallier.fr](mailto:ressourceshumaines@ccdoreallier.fr).

**Date limite de candidature : 11 février 2021**

**Poste à pourvoir le : 11 mars 2021**