

Médiatrice et coordinatrice/Médiateur et coordinateur du Réseau des Médiathèques
Cadre d'emplois des assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques
(catégorie B)
Poste permanent à temps complet.

Idéalement située aux portes de la métropole Clermont Auvergne et à proximité de Thiers, la communauté de communes Entre Dore et Allier, qui regroupe 14 communes et 20 000 habitants, est un territoire au cadre de vie attractif avec l'ensemble des services à disposition, écoles, collèges, services petite enfance, des entreprises dynamiques, des commerces de proximité, et un tissu associatif impliqué.

L'établissement recherche une médiatrice et coordinatrice / un médiateur et coordinateur du réseau des médiathèques. Placé(e) sous l'autorité du Directeur du réseau des médiathèques Entre Dore et Allier, elle/il est chargé(e) de la mise en réseau, de la coordination et de l'animation des Points-Médiathèques du territoire afin d'enrichir l'offre documentaire, l'offre de services, et d'optimiser la circulation des collections et les collaborations avec et entre les bénévoles. Elle/il contribue également à l'organisation générale du Réseau des Médiathèques et à la mise en œuvre du projet culturel.

Missions

1. Assurer la responsabilité du Pôle coordination, structuration et animation des Points-Médiathèques
 - Activité 1 : Accompagner, coordonner et former les bénévoles gestionnaires des Points-Médiathèques ;
 - Activité 2 : Organiser et répartir entre les membres du Pôle les rotations des collections, navettes documentaires, les choix sur place avec le réseau et les relations avec la Médiathèque Départementale ;
 - Activité 3 : Accompagner les bénévoles dans l'utilisation et l'appropriation des outils informatiques et logiciels professionnels nécessaires au fonctionnement du réseau ;
 - Activité 4 : Mesurer et évaluer l'évolution des pratiques au sein des Points-Médiathèques ;
 - Activité 5 : Assurer le fonctionnement des « boîtes à livres » installées sur le territoire et coordonner les interventions de la « Bibliomobile ».
2. Contribuer au fonctionnement courant du Réseau des Médiathèques entre Dore et Allier
 - Activité 1 : Participer à l'organisation générale du service et de l'équipement ;
 - Activité 2 : Accueillir, renseigner et conseiller les usagers, effectuer les inscriptions, mandataire de la régie ;
 - Activité 3 : Assurer le rangement et mise en valeur des collections ;
 - Activité 4 : Participer à la politique documentaire et la mise en œuvre d'outils d'acquisition par les bénévoles.
3. Contribuer et participer à l'élaboration du programme d'action culturelle, aux manifestations et accueil des publics
 - Activité 1 : Elaborer, coordonner et organiser la mise en place des actions et animations culturelles proposées à l'échelle du réseau auprès des membres de l'équipe et des bénévoles, en lien avec la Médiatrice culturelle ;
 - Activité 2 : Être force de proposition pour la mise en place d'actions de développement des pratiques culturelles sur le réseau ;
 - Activité 3 : Être référent(e) auprès des groupes de travail des acteurs, des projets et initiatives culturels du territoire.

Profil

Le permis B est un prérequis obligatoire pour ce poste en raison des déplacements réguliers à effectuer sur l'ensemble du territoire de la communauté de communes.

Appréciant le travail en équipe et en réseau, vous connaissez parfaitement le fonctionnement des réseaux de lecture publique et les acteurs de la chaîne du livre et de la lecture.

Vous avez une bonne culture générale et vous maîtrisez la bibliothéconomie.

A l'aise avec l'utilisation des outils informatiques et les logiciels métiers, doté(e) d'un très bon relationnel, vous êtes en capacité à concevoir et animer des ateliers en direction de différents publics. Vous avez le sens de l'accueil et du service public, et appréciez les initiatives construites avec le territoire et les projets contributifs.

Conditions d'emploi

Poste permanent à temps complet.

Travail du mardi au samedi selon des cycles de quatre semaines, avec un samedi libéré par cycle et 3 à 4 dimanches travaillés par an.

Lieu de travail : Médiathèque intercommunale de Lezoux et ensemble des points-médiathèques du territoire.

Rémunération : Traitement indiciaire – Régime indemnitaire lié au poste.

Politique au titre de l'action sociale : CNAS – Participation employeur à l'assurance prévoyance maintien de salaire et à la complémentaire santé.

Contacts : Jean-Christophe LACAS, Directeur du réseau des médiathèques, ou Stéphane GUILLAUME, conseiller gestionnaire RH au 04.73.73.95.10.

Merci d'adresser vos candidatures (CV + Lettre de motivation) par courrier à Madame la Présidente de la Communauté de Communes Entre Dore et Allier – 29 avenue de Verdun – 63190 LEZOUX ou par messagerie électronique à ressourceshumaines@ccdoreallier.fr.

Date limite de candidature : 09 octobre 2021

Poste à pourvoir le : 01 novembre 2021