

## **ACCOMPAGNATRICES/ACCOMPAGNATEURS DES USAGERS DE L'ESPACE FRANCE SERVICES**

Cadre d'emploi des adjoints administratifs territoriaux (catégorie C)

Postes permanent à temps non complet (28/35<sup>ème</sup>).

Idéalement située aux portes de la métropole Clermont Auvergne et à proximité de Thiers, la communauté de communes Entre Dore et Allier, qui regroupe 14 communes et 20 000 habitants, est un territoire au cadre de vie attractif avec l'ensemble des services à disposition, écoles, collèges, services petite enfance, des entreprises dynamiques, des commerces de proximité, et un tissu associatif impliqué.

L'établissement recherche deux accompagnatrices/accompagnateurs des usagers de l'Espace France Service Entre Dore et Allier. Sous l'autorité de la chargée de mission animation du territoire, les agents accueillent et accompagnent les usagers de l'Espace France Services dans leurs demandes et leurs démarches administratives jusqu'à leur aboutissement.

Il s'agit d'apporter des réponses spécifiques et adaptées à l'utilisateur.

### **Missions**

#### 1. Accompagner les usagers

- Activité 1 : être en capacité d'apporter une réponse quelle que soit la nature de la demande ;
- Activité 2 : assister les usagers dans l'utilisation des outils informatiques mis à leur disposition et dans leur navigation internet ;
- Activité 3 : savoir identifier les interlocuteurs compétents pour réorienter les usagers le cas échéant.

#### 2. Veiller au bon fonctionnement de la structure

- Activité 1 : Assurer l'ouverture et la fermeture de l'Espace dans le respect des horaires ;
- Activité 2 : S'assurer du fonctionnement correct du matériel et effectuer les demandes d'intervention en cas de dysfonctionnement ;
- Activité 3 : Assurer la logistique (gestion des consommables, affichage, ...).

#### 3. Assurer le suivi administratif des activités de la structure

- Activité 1 : concevoir et alimenter des tableaux de suivi statistiques ;
- Activité 2 : préparer les bilans d'activité ;
- Activité 3 : participer à la réalisation des différentes actions de communication ;
- Activité 4 : contribuer à faire vivre le réseau des Espaces France Services.

### **Profil**

Possédant le sens de l'accueil et du service public, vous connaissez bien les domaines de l'emploi, de la protection sociale et des services publics. Attentif, à l'écoute et faisant preuve de discrétion, vous savez orienter et renseigner efficacement les différents publics.

Organisé(e) et rigoureux(se), vous maîtrisez les outils informatiques et la navigation sur internet, notamment sur les sites spécifiques ([service-public.fr](http://service-public.fr), [franceconnect.gouv.fr](http://franceconnect.gouv.fr), ...).

Votre capacité d'adaptation et votre réactivité font de vous une interlocutrice, un interlocuteur efficace dans l'accompagnement des usagers.

**Conditions d'emploi**

Poste permanent à temps non complet (28/35<sup>ème</sup>).

Travail du mardi au samedi midi

Lieu de travail : Lezoux

Rémunération : Traitement indiciaire – Régime Indemnitaire lié au poste

Politique au titre de l'action sociale : CNAS – Participation employeur à l'assurance prévoyance maintien de salaire et à la complémentaire santé.

Contacts : Angélique RAMEAU, chargée de mission animation du territoire au 04.73.73.95.10, ou Stéphane GUILLAUME, conseiller gestionnaire RH au 04.73.73.21.73.

Merci d'adresser vos candidatures (CV + Lettre de motivation) par courrier à Madame la Présidente de la Communauté de Communes Entre Dore et Allier – 29 avenue de Verdun – 63190 LEZOUX ou par messagerie électronique à [ressourceshumaines@ccdoreallier.fr](mailto:ressourceshumaines@ccdoreallier.fr).

**Date limite de candidature : 18 avril 2022**

**Date des entretiens : jeudi 21 avril 2022**

**Poste à pourvoir le : 1<sup>er</sup> juin 2022**